

KONTROLNA LISTA ZA PROVERU SEMINARSKOG RADA

1. Formatiranje dokumenta

- ☐ Format papira je A4.
- ☐ Margine: Top/Bottom 2.5 cm, Right 2 cm, Left 3 cm.
- ☐ Razmak posle pasusa 6pt, bez uvlačenja prvog reda.
- ☐ Font: Times New Roman, Calibri ili Aptos.
- ☐ Veličina slova: naslov $\leq 16\text{pt}$, podnaslov $\leq 14\text{pt}$, tekst $\leq 12\text{pt}$.
- ☐ Tekst crne boje.
- ☐ Tekst poravnat obostrano (Justify).

2. Naslovi i struktura

- ☐ Naslovi su stilizovani pomoću Heading 1, podnaslovi pomoću Heading 2/3.
- ☐ Pre svakog novog glavnog naslova postoji Page Break.
- ☐ Naslovi i podnaslovi imaju isti izgled kroz ceo rad.

3. Naslovna strana

- ☐ Na vrhu je grb škole (centar).
- ☐ Ispod grba naziv teme (bold, centrirano).
- ☐ Ispod teme naziv predmeta (italic, centrirano).
- ☐ U donjem levom uglu: Učenik - ime, prezime, razred, odeljenje.

4. Sadržaj (Table of Contents)

- ☐ Sadržaj ubačen automatski (References → Table of Contents).
- ☐ Naslovi i podnaslovi se automatski pojavljuju u sadržaju.

5. Glavni deo (tekst)

- ☐ Uvod ima najmanje 5–6 rečenica i objašnjava temu i motivaciju.
- ☐ Glavni deo podeljen na logične celine.
- ☐ Zaključak ima 5–6 rečenica, bez novog materijala.
- ☐ Jezik i ton su neutralni, bez previše ličnih izraza.

6. Slike

- ☐ Sve slike su numerisane redosledno (Slika 1, Slika 2...).
- ☐ Opis slike je italic, manjeg fonta od teksta.
- ☐ Slike su centrirane i imaju razmak od teksta.

7. Linkovi

- ☐ Svi linkovi ubačeni pomoću Insert → Link.
- ☐ Naziv linka opisuje šta on predstavlja.

8. Literatura i reference

- ☐ Literatura numerisana (1, 2, 3...).
- ☐ Reference u tekstu u uglastim zagradama [1], [2]...
- ☐ Brojevi izvora u tekstu odgovaraju listi literature.

9. Jezik i prezentacija

- ☐ Nema slovni i gramatičkih grešaka.
- ☐ Koristi se pravilna latinica (ć, č, đ, š, ž, dž).
- ☐ Nema copy/paste sa stranih sajtova.